



## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Massimo Manenti**  
Indirizzo  
  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità **Italiana**  
Data di nascita

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) *01 marzo 1991 – 31 gennaio 1996*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Asm - Brescia Via Lamarmora (oggi A2A)*
- Tipo di azienda o settore *Azienda municipalizzata multiservizi*
- Tipo di impiego *Dipendente a tempo indeterminato*
- Principali mansioni e responsabilità *Responsabile relazioni industriali e specialista del personale*
  
- Date (da – a) *1 febbraio 1996 – 31 luglio 2002*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Sodalìa spa – Via Valentina Zambra - Trento*
- Tipo di azienda o settore *SW factory*
- Tipo di impiego *Dipendente a tempo indeterminato*
- Principali mansioni e responsabilità *HR Manager*
  
- Date (da – a) *1 agosto 2002 -30 giugno 2012*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Comune di Trento – Via Belenzani, Trento*
- Tipo di azienda o settore *Ente Locale*
- Tipo di impiego *Dipendente a tempo determinato*
- Principali mansioni e responsabilità *Dirigente del Personale*
  
- Date (da – a) *1 marzo 2013 - oggi*
- Nome e indirizzo del Cliente **AIPO – Agenzia Interregionale per il Po** (Parma): Supporto alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L 190/2012 e relativa formazione ai Dirigenti dell'Ente e al personale sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come socio di Sistema Susio)

**AMR Rovereto (TN):** supporto all'adempimento degli obblighi in materia di Privacy, trasparenza, ai sensi della L.R. n.10/2014.

**Andalo Gestioni (Andalo TN):** Supporto pluriennale alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L. 190/2012; supporto alla progettazione ed adozione del Codice aziendale di comportamento ai sensi del DPR 62/2013; supporto all'adempimento degli obblighi in materia di Privacy, trasparenza, ai sensi della L.R. n.10/2014. Formazione agli amministratori e al personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione.

**APSP della Provincia di Bolzano (tramite ARPA):** Supporto pluriennale alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L. 190/2012 e relativa formazione pluriennale ai Direttori di circa 40 Case di riposo per anziani sui temi della trasparenza/Privacy, della legalità e della prevenzione della corruzione, tramite L'associazione delle Residenze per anziani dell'Alto Adige. Approfondimenti sull'applicazione delle norme sulla trasparenza introdotte dalla L.R. TAA n.10/2014 con i Direttori e con gli Amministratori. Approccio all'introduzione di modelli legati al D.lgs. 231/2001.

**APSP della Provincia di Trento (tramite UPPA) :** Supporto pluriennale alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L. 190/2012 e relativa formazione ai Direttori di circa 50 Case di riposo per anziani sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione, tramite UPIPA. Approfondimenti sull'applicazione delle norme sulla trasparenza introdotte dalla L.R. TAA n.10/2014 con i Direttori e con gli Amministratori.

**ARAV – Associazione Regionale delle ATER del Veneto:** progettazione di gestione integrata di attività e di funzioni ai sensi della Progetto di legge Regionale Regione Veneto n. 167/2017, a titolo "NORME IN MATERIA DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA", per le sette ATER del Veneto, tutte assoggettate a MOG 231;  
2) Studio del dimensionamento degli organici con definizione dei livelli ottimali per tutte le 7 Ater del Veneto.

**AST Bolzano – Azienda Soggiorno e Turismo:** Supporto pluriennale alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L. 190/2012; supporto alla progettazione ed adozione del Codice aziendale di comportamento ai sensi del DPR 62/2013; supporto all'adempimento degli obblighi in materia di trasparenza, ai sensi della L.R. n.10/2014. Formazione al personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione. Assunzione di ruolo di DPO/RPD

**ACST Merano – Azienda Cura Soggiorno e Turismo:** Supporto pluriennale alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L. 190/2012; supporto alla progettazione ed adozione del Codice aziendale di comportamento ai sensi del DPR 62/2013; supporto all'adempimento degli obblighi in materia di trasparenza, ai sensi della L.R. n.10/2014. Formazione al personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione

**ASIS – Azienda Speciale Impianti Sportivi (Trento):** Formazione al personale apicale sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione sia ai sensi della L.190/2012 che del D.Lgs.231/01. Formazione a tutto il personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come socio di Sistema Susio)

**ATER Padova - Azienda Territoriale Edilizia Residenziale:** Formazione pluriennale a tutto il personale, apicale e operativo, sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione sia ai sensi della L.190/2012 che del D.Lgs.231/01

**ATER Vicenza- Azienda Territoriale Edilizia Residenziale: :** Formazione pluriennale al personale apicale sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione sia ai sensi della L.190/2012 che del D.Lgs.231/01

**ATER Treviso -Azienda Territoriale Edilizia Residenziale:** Formazione al personale sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione sia ai sensi della L.190/2012 che del D.Lgs.231/01

**Casa di riposo Griesfeld di Egna (BZ):** Supporto alla compliance al RPGD

**Casa di riposo Martinsheim di Malles (BZ):** Supporto alla compliance al RPDG, e assunzione di ruolo di DPO/RPD

**Casa di riposo di Laces (BZ):** Supporto alla compliance al RPDG, nonché Supporto pluriennale alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L. 190/2012, alla pubblicazione dei dati ed informazioni richieste dalla L.R. 10/2014 e dal D.Lgs.33/2013 e relativa formazione al Direttore sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione

**Casa di riposo S. Paolo (Appiano BZ):** Supporto pluriennale alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L. 190/2012, alla pubblicazione dei dati ed informazioni richieste dalla L.R. 10/2014 e dal D.Lgs.33/2013 e relativa formazione al Direttore, al personale e al CdA, sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione

**Casa di riposo di Parcines (BZ):** Supporto pluriennale alla pubblicazione dei dati ed informazioni richieste dalla L.R. 10/2014 e dal D.Lgs.33/2013 e relativa assistenza e formazione al Direttore dell'Ente e al personale sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione

**Casa di riposo Ojöp Frëinademetz A.P.S.P. (San Martino in Badia BZ):** Supporto pluriennale alla pubblicazione dei dati ed informazioni richieste dalla L.R. 10/2014 e dal D.Lgs.33/2013 e relativa assistenza e formazione al Direttore dell'Ente e al personale sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione

**Casa di riposo di Silandro (BZ):** Supporto pluriennale alla pubblicazione dei dati ed informazioni richieste dalla L.R. 10/2014 e dal D.Lgs.33/2013 e relativa assistenza e formazione al Direttore dell'Ente e al personale sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione

**Casa di riposo di Tesimo (BZ):** Supporto alla pubblicazione dei dati ed informazioni richieste dalla L.R. 10/2014 e dal D.Lgs.33/2013 e relativa assistenza e formazione al Direttore dell'Ente e al personale sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione

**Casa di Riposo Fondazione HEINRICH VON ROTTENBURG (Caldaro BZ):**  
Supporto pluriennale alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L. 190/2012, alla pubblicazione dei dati ed informazioni richieste dalla L.R. 10/2014 e dal D.Lgs.33/2013 e relativa formazione al Direttore sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione

**Casa di Riposo Fondazione Pitsch (Merano - BZ):**  
Supporto alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L. 190/2012, alla pubblicazione dei dati ed informazioni richieste dalla L.R. 10/2014 e dal D.Lgs.33/2013 e relativa formazione al Direttore sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione

**Comunità comprensoriale Oltradige - Bassa Atesina (Egna -BZ)**  
Coaching in tema relazioni sindacali- Assistenza al tavolo sindacale per progettazione nuovi orari di lavoro

**Comunità comprensoriale di Salto Sciliar (Bolzano)**  
Formazione ai Dirigenti del Personale delle comunità comprensoriali dell'Alto Adige sul tema della negoziazione collaborativa

**Consorzio dei Comuni Trentini (Trento):** Supporto all'adempimento degli obblighi in materia di trasparenza, ai sensi della L.R. n.10/2014. Supporto alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L. 190/2012 e del Modello organizzativo e gestionale 231

**Consorzio STN Val di Sole (Malè TN):** Supporto pluriennale alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L. 190/2012; supporto alla progettazione ed adozione del Codice aziendale di comportamento ai sensi del DPR 62/2013; supporto all'adempimento degli obblighi in materia di trasparenza, ai sensi della L.R. n.10/2014.

Formazione al personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione. Consulenza in tema di Privacy, assunzione di ruolo di DPO/RPD

**GAB - Gruppo Adige Bitumi** (Mezzolombardo TN): assunzione della carica di Organismo di Vigilanza Monocratico modello 231 dal 2016. Redazione codice etico

**GESTEL** – (Riva Del Garda TN): Formazione al personale apicale sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione ai sensi della L.190/2012.

**MERANARENA** (Merano BZ): Supporto pluriennale all'adempimento degli obblighi in materia di trasparenza, ai sensi della L.R. n.10/2014. Formazione agli amministratori e al personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione. Supporto alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L. 190/2012 e del Modello 231. Supporto all'applicazione delle nuove normative Privacy

**MUSE- MUSEO DELLE SCIENZE** (Trento): Supporto alla gestione del personale a partire dal 1° ottobre 2016 (in corso), con sostegno ai processi riorganizzativi legati all'applicazione della riforma dei Musei Provinciali. Supporto alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L. 190/2012, alla pubblicazione dei dati ed informazioni richieste dalla L.R. 10/2014 e dal D.Lgs.33/2013. Formazione al Cda, al Direttore, a tutto il personale e ai collaboratori sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (112 ore complessive).

**Parco Faunistico** (Spormaggiore - Tn):

Supporto alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L. 190/2012, alla pubblicazione dei dati ed informazioni richieste dalla L.R. 10/2014 e dal D.Lgs.33/2013 e relativa formazione al Presidente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione

**SAGIS** (Cavalese TN): Supporto pluriennale alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L. 190/2012; supporto alla progettazione ed adozione del Codice aziendale di comportamento ai sensi del DPR 62/2013; supporto all'adempimento degli obblighi in materia di trasparenza, ai sensi della L.R. n.10/2014. Formazione agli amministratori e al personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione. Supporto all'applicazione delle nuove normative Privacy

**SITM** (Molveno TN): Supporto alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L. 190/2012; supporto alla progettazione ed adozione del Codice aziendale di comportamento ai sensi del DPR 62/2013; supporto all'adempimento degli obblighi in materia di trasparenza, ai sensi della L.R. n.10/2014. Formazione agli amministratori e al personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione. Supporto all'applicazione delle nuove normative Privacy

**STUDIO FACCHINELLI E ASSOCIATI**: accompagnamento alla compliance al RGPD e assunzione di ruolo di DPO/RPD

**STUDIO FACCHINELLI SRL**: accompagnamento alla compliance al RGPD

**TECNOEDIL Srl**: accompagnamento alla compliance al RGPD

**UIIPA** (Trento): assistenza pluriennale agli associati in merito alle tematiche legate all'applicazione della L.190/2012, collaborando a sportello dedicato. Formazione periodica ai Direttori da oltre 4 anni. Formazione agli amministratori e ai dipendenti delle case di riposo e aziende associate (oltre 400 ore di formazione erogate su base comprensoriale)

**ARPA** (Bolzano): assistenza a pluriennale gli associati in merito alle tematiche della trasparenza (D.Lgs. 33/2013 e L.R. 10/2014). Formazione agli Amministratori delle case di riposo da 4 anni (oltre 100 ore di formazione).

**Vi.Abilità** (Vicenza): Formazione al personale apicale sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione sia ai sensi della L.190/2012 che del D.Lgs.231/01, nonché sulle novità in tema di procedimento amministrativo

## Comuni

**Comune di Verona:** Supporto alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L. 190/2012 e relativa formazione ai Dirigenti dell'Ente e al gruppo operativo per l'anticorruzione sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come socio di Sistema Susio)

**Comuni di Albinea, Sant'Ilario, Gattatico (RE)** Formazione pluriennale a tutto il personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come incaricato de La Cremeria)

**Comune di Anzola nell'Emilia (BO):** Supporto alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L. 190/2012 e relativa formazione a tutto il personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come socio di Sistema Susio)

**Comune di Arco (TN):** Supporto alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L. 190/2012 e relativa formazione al Segretario Comunale sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione, tramite il Consorzio dei Comuni Trentini. Svolgimento del ruolo di componente del Nucleo di Valutazione a partire dal 2015.

**Comune di Bertinoro e Forlimpopoli (FC):** Supporto alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L. 190/2012 e relativa formazione a tutto il personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come socio di Sistema Susio)

**Comune di Casalecchio di Reno (BO):** Formazione a tutto il personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione ai sensi della L. 190/2012 (come socio di Sistema Susio)

**Comune di Cernusco sul Naviglio (MI):** Formazione a tutto il personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come socio di Sistema Susio)

**Comune di Cesena (FC):** Supporto alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L. 190/2012 e relativa formazione a tutto il personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come socio di Sistema Susio)

**Comune di Cordenons (PN):** Formazione al personale apicale del comune e di altri comuni limitrofi, sul tema: TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE  
Disamina delle novità e degli obblighi di pubblicazione sul sito introdotti dal nuovo D.Lgs. n. 33/2013 e dalla Legge n. 190/2012 negli Enti Locali – Il piano triennale anticorruzione

**Comune di Fiorano Modenese (MO):** Formazione a tutto il personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come socio di Sistema Susio)

**Provincia di Forlì-Cesena (FC):** formazione al personale apicale sui temi del procedimento amministrativo, la trasparenza, la legalità e la prevenzione della corruzione (tramite Centro Studi Enti Locali)

**Comune di Formigine (MO):** Supporto pluriennale alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L. 190/2012 e relativa formazione a tutto il personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione. Organizzazione e tenuta di Focus Group professionali sui temi dell'integrità dei comportamenti (come socio di Sistema Susio)

**Comune di Gallarate (VA):** Supporto alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L. 190/2012 e relativa formazione a tutto il personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come socio di Sistema Susio)

**Comune di Imola (FC):** formazione al personale apicale sui temi del procedimento amministrativo, la trasparenza, la legalità e la prevenzione della corruzione (come incaricato da Centro Studi Enti Locali)

**Comune di Maranello (MO):** Formazione a tutto il personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come socio di Sistema Susio)

**Comune di Novate Milanese:** Formazione al personale apicale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come incaricato da Centro Studi Enti Locali)

**Comune di Paderno Dugnano (MI):** Supporto alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L 190/2012 e relativa formazione a tutto il personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come socio di Sistema Susio)

**Comune di Pergine Valsugana (TN):** Supporto alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L 190/2012 e relativa formazione al Segretario Comunale sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione, tramite il Consorzio dei Comuni Trentini

**Comune di Pioltello (MI):** Formazione al gruppo dirigente del Comune sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come socio di Sistema Susio)

**Comune di Prignano sulla Secchia (MO):** Formazione a tutto il personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come socio di Sistema Susio)

**Comune di Riva del Garda (TN):** Supporto alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L 190/2012 e relativa formazione al Segretario Comunale sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione, tramite il Consorzio dei Comuni Trentini

**Comune di Rivoli (TO):** Formazione al gruppo dirigente del Comune sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come socio di Sistema Susio)

**Comune di Rovereto (TN):** Supporto alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L 190/2012 e relativa formazione al Segretario Comunale sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione, Formazione pluriennale a tutto il personale tramite il Consorzio dei Comuni Trentini.

**Comune di Saronno (VA):** Formazione al gruppo dirigente dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come socio di Sistema Susio)

**Comune di Sassuolo (MO):** Formazione a tutto il personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come socio di Sistema Susio)

**Comune di S. Giovanni Lupatoto (VR):** Formazione a tutto il personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come socio di Sistema Susio)

**Comuni di Palazzolo dello Stella, Pocenja, Muzzana e Rivignano Teor (UD):** Formazione a tutto il personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come socio di Sistema Susio)

**Comune di S. Giovanni in Persiceto (BO):** Supporto alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L 190/2012 e relativa formazione a tutto il personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come socio di Sistema Susio)

**Unione Terre di Castelli e otto Comuni dell'Unione, tra cui il Comune capofila Vignola (MO):** Supporto alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L 190/2012 e relativa formazione al personale sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come socio di Sistema Susio)

**Unione Comuni del Distretto Ceramico (MO):** Supporto alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L 190/2012 e relativa formazione al personale sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come socio di Sistema Susio)

**Unione dell'Appennino Cesenate (FC):** Formazione al personale sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come socio di Sistema Susio)

**Comune unico di Valsamoggia (BO):** Formazione al personale dell'Ente sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione (come socio di Sistema Susio)

**Consorzio dei Comuni Trentini:** Supporto ai sensi della L. 190/2012 alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, integrativo del modello 231 adottato.

**Oltre 100 Comuni di medie e piccole dimensioni della Provincia Autonoma di Trento:** Supporto alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L 190/2012 e relativa formazione ai Segretari Comunali e al personale sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione, tramite il Consorzio dei Comuni Trentini. Supporto alla rendicontazione delle attività previste dal PTPC ed al monitoraggio. Supporto alla manutenzione del PTPC.

**Oltre 100 Comuni di medie e piccole dimensioni della Provincia Autonoma di Bolzano:** Supporto alla progettazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi della L 190/2012 e relativa formazione ai Segretari Comunali sui temi della trasparenza, della legalità e della prevenzione della corruzione, tramite il Consorzio dei Comuni dell'Alto Adige.

**13 Comuni di nuova istituzione al 01/01/2016 in Provincia di Trento:** Formazione e assistenza al Segretario comunale per la redazione del Piano anticorruzione. Formazione al personale sui temi dell'integrità, tramite il Consorzio dei Comuni Trentini.

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

*Enti pubblici, società partecipate pubbliche, soggetti privati*  
Libero professionista – incarichi di consulenza e collaborazione  
Formatore e consulente

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1981-1988  
Università degli studi di Parma  
Facoltà di Giurisprudenza  
Dottore in Legge 110/110  
Laurea vecchio ordinamento

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1988- 1993  
Corte di Appello di Brescia  
Attività forense  
Procuratore legale (poi avvocato)

- Date (da – a)

Agosto 2002 – giugno 2012  
Massimo Manenti

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

C/o Comune di Trento

Il sistema permanente delle valutazioni delle prestazioni

Modelli avanzati di comunicazione interna

La qualità totale: approcci e strumenti

Lavoro subordinato, lavoro coordinato e dintorni

Formazione per i componenti Comitato Pari Opportunità Studio duo S.r.l.

Controlli sulle autocertificazioni (dott. M. Gallina)

Ordinamento finanziario e contabile (dott. Ravelli)

Corso di formazione in materia di sicurezza

Prevenzione e sicurezza per dirigenti e capi ufficio

Sistema di gestione della sicurezza conforme alla norma OHSAS 18001

Mobbing e benessere nelle organizzazioni (Scuola di Palo Alto)

Diversity management

La formazione per i ruoli manageriali

D.lgs. 81/2008

Il Teamworking (ISMO)

La capacità di negoziare

Analisi del Clima / benessere organizzativo

Comunicazione e qualità delle relazioni (Ismo s.r.l.)

Leadership, complessità e cambiamento del governo Metropolitano + 1°- 2°-3° workshop

Il benessere nelle organizzazioni.

Qualità totale: incontro di formazione sul modello EFQM (criteri owners/valutatori criteri "leve")

Le organizzazioni del benessere (ing. G. Negro - dott. R. Grandis)

Le organizzazioni del benessere: approfondimento (ing. G. Negro)

Il valore aggiunto di un sistema certificato di gestione della sicurezza sui

Luoghi di lavoro (dott. Bianconi).

L'obbligo giuridico di gestire la sicurezza in modo sistemico (dott. A. Andreani)

Nuovo Ordinamento Finanziario e Contabile

FORMAZIONE ESTERNA

- □□□□□□□□ Data 14 febbraio 2014  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Trento/Trasparency int.It./RISSC  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Strumenti e buone pratiche per contrastare la corruzione nel settore sanitario (giornata di studio), Combattere Corruzione e sprechi nel settore sanitario
  
- □□□□□□□□ Data Giugno –ottobre 2011  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ctc – Bologna  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Programma internazionale delle competenze manageriali (40 ore)
  
- □□□□□□□□ Data Giugno - ottobre 2009  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ctc - Bologna  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Programma internazionale di sviluppo delle competenze manageriali (40 ore)
  
- □□□□□□□□ Data Giugno - ottobre 2007  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ctc - Bologna  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Programma internazionale di sviluppo delle competenze manageriali (40 ore)
  
- □□□□□□□□ Data 1 -2 ottobre 2001  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto di Ricerca Internazionale (IRI)  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La gestione economica dei progetti
  
- □□□□□□□□ Data 5 -6 settembre 2001  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto di Ricerca Internazionale (IRI)  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Migliorare le prestazioni individuali e di gruppo
  
- □□□□□□□□ Data 04 -06 aprile 2001  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Management Center Europe (AMA), Barcellona  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

professionali oggetto dello studio The 33rd Global Human Resources Management Conference, Creating tomorrow's competitive organizations, the critical role of HR

Data

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 15-16 novembre 1999  
Management Center Europe (AMA), Brussels

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Attracting, developing & retaining talent conference,

Data

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 7-11 dicembre 1998  
Management Center Europe (AMA), Brussels

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Master in Managing Human Resources

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA **Italiana**

ALTRE LINGUE

### Inglese

• Capacità di lettura Buona  
• Capacità di scrittura sufficiente  
• Capacità di espressione orale sufficiente

### Francese

• Capacità di lettura Buona  
• Capacità di scrittura sufficiente  
• Capacità di espressione orale sufficiente

PATENTE O PATENTI

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Componente NdV Comune di Arco, OdV Gruppo Adige Bitumi, DPO/RPD Consorzio STN Valdisole, AST Bolzano (BZ), APSP Martinsheim Malles Venosta (BZ), Studio Facchinelli e Associati (TN)

## ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal Regolamento europeo 16/679

Città , data

NOME E COGNOME (FIRMA)

Riva del Garda, 5 giugno 2019

Massimo Manenti