



## **Andalo Gestioni S.r.l.**

**Società soggetta a direzione e coordinamento da parte del Comune di Andalo**

### **AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA per la copertura di n 1 POSTO di DIRETTORE (C.C.N.L. Settore Turismo)**

**Il Presidente e Responsabile del Personale  
rende noto che**

in esecuzione della delibera n. 3 di data 11 settembre 2023 assunta dal Consiglio di Amministrazione di Andalo Gestioni S.r.l., è indetta la selezione a tempo indeterminato di nr. 1 posto da DIRETTORE con C.C.N.L. settore Turismo, area quadri – Quadro A.

#### **1 - POSIZIONE E OGGETTO DELLA SELEZIONE**

I compiti e le attività relativi al ruolo sono i seguenti:

- Il Direttore assicura il raggiungimento dei risultati programmati in termini sia di servizio che economici; realizza e sviluppa un'organizzazione idonea alla migliore utilizzazione delle risorse umane e materiali, in piena autonomia tecnico-amministrativa di decisione e di direzione.
- Il Direttore ha la responsabilità gestionale dell'Azienda, nell'ambito della quale assume tutte le iniziative ed i provvedimenti che non siano riservati ad altri organi dell'Azienda. In particolare, tra l'altro, il Direttore:
  - sovrintende all'attività tecnica, amministrativa e finanziaria dell'Azienda;
  - dirige tutto il personale;
  - determina la struttura organizzativa aziendale che sottopone all'approvazione del Consiglio di Amministrazione o dell'Amministratore unico;
  - adotta i provvedimenti per assicurare e migliorare l'efficienza dei servizi aziendali ed il loro organico sviluppo;
  - esegue le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione o dell'Amministratore unico ed i provvedimenti adottati dal Presidente di Andalo Gestioni S.r.l. con i poteri conferiti del Consiglio;
  - provvede, nei limiti e con le modalità stabilite nell'apposito regolamento, ai lavori ed alle forniture indispensabili per il funzionamento normale ed ordinario dell'azienda ed alle spese in economia.

Il Direttore non può esercitare il commercio, l'industria, né alcuna professione o assumere impieghi alle dipendenze di privati o accettare cariche in società costituite a fine di lucro. Eventuali incarichi professionali estranei all'Azienda possono essere autorizzati dal Consiglio di amministrazione o dall'Amministratore unico previa verifica dell'insussistenza di incompatibilità con la normativa vigente e con l'attività svolta. Al Direttore è comunque consentita l'iscrizione nell'albo professionale, se ammessa dalla legge sull'ordinamento professionale della categoria di appartenenza.

La sede di lavoro è presso gli uffici di Andalo Gestioni S.r.l., in viale del Parco nr. 1, 38010 Andalo (TN), ferma restando la disponibilità della persona inserita a trasferte per lo svolgimento delle attività connesse al ruolo.

Andalo Gestioni garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul lavoro, così come previsto dalla Legge 10-4-1991 n. 125 e art. 7 del D.Lgs 30-03-2001 n. 165 e s.m.i.

## **2 – COMPETENZE RICHIESTE DAL RUOLO**

### **Competenze tecniche:**

- conoscenze di gestione generale d'azienda e sviluppo dell'organizzazione e delle attività;
- conoscenze delle strutture e dei modelli organizzativi;
- conoscenze economico-finanziarie (bilancio, controllo di gestione, etc.);
- conoscenze di sviluppo e gestione del personale;
- conoscenze in ambito marketing e gestione della clientela/utenza (customer satisfaction, attività di comunicazione, etc.);
- conoscenza della lingua inglese, parlata e scritta, almeno a livello B2 e della lingua tedesca, parlata e scritta, almeno a livello B1;
- preferibile conoscenza delle procedure pubbliche per l'acquisizione di beni e servizi.

### **Competenze trasversali:**

- Pianificazione: capacità di programmare le attività proprie ed altrui e di organizzare il lavoro per priorità in funzione degli obiettivi aziendali;
- Gestione dello stress e orientamento ai risultati;
- Problem solving operativo e innovazione organizzativa: capacità di analizzare e comprendere le situazioni critiche, individuando le soluzioni per migliorare le modalità di lavoro;
- Gestione dei collaboratori: capacità di motivare e valorizzare i propri collaboratori, utilizzando correttamente feedback, delega, strumenti di valutazione, etc., per la loro crescita professionale;
- Leadership e capacità relazionale: capacità di creare e gestire rapporti interpersonali a tutti i livelli, sia all'interno dell'organizzazione sia all'esterno (Istituzioni, utenza, etc.), facendo leva su un'adeguata comunicazione, autorevolezza, esempio e conoscenze, gestendo eventuali situazioni conflittuali.

### 3 – CONDIZIONI CONTRATTUALI E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto di lavoro è regolato dal C.C.N.L. settore Turismo, area quadri – Quadro A e dalla disciplina normativa e contrattuale vigente.

Il contratto di lavoro è a tempo indeterminato. È previsto un periodo di prova di 6 mesi.

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge e prevede:

- Retribuzione Annua Lorda (RAL): da €45.000,00.= a €50.000,00.= in base all'esperienza maturata;
- Altri benefici contrattuali, se dovuti, a norma di legge.

### 4 – REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

#### **Requisiti Generali:**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) aver raggiunto la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo;
- b) cittadinanza italiana o situazioni ad essa equiparate secondo la normativa vigente;
- c) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d) godimento dei diritti civili e politici, anche nello Stato di provenienza o di appartenenza;
- e) non avere riportato condanne penali, anche per effetto di applicazione della pena su richiesta delle parti, ai sensi degli articoli 444 e s. del Codice di Procedura Penale, e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi della normativa vigente in materia, la costituzione del rapporto di impiego;
- f) non aver riportato condanne penali che comportino quale pena accessoria l'interdizione temporanea o permanente dai Pubblici Uffici;
- g) non essere stato o essere sottoposto a misure di sicurezza o di prevenzione;
- h) non essere stato licenziato/a per motivi disciplinari o per scarso rendimento, destituito o dispensato dall'impiego presso Enti Locali o presso Aziende Pubbliche con provvedimento definitivo. Non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito dell'accertamento che l'impiego è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o invalidi o, comunque, con mezzi fraudolenti;
- i) non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconferibilità previste dal D.lgs. 39/2013 o da altre leggi. Tale requisito deve sussistere anche al momento dell'assunzione in servizio;
- j) idoneità psico-fisica allo svolgimento della mansione. Andalo Gestioni S.r.l., prima dell'assunzione, ha facoltà di sottoporre i candidati utilmente collocati in graduatoria a visita medica preventiva, in base alla normativa vigente;
- k) patente di guida di categoria B in corso di validità (non sottoposta a sospensione, ritiro o altro provvedimento che comporti limitazioni nella guida);
- l) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per i soli candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985);

m) adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.

**Requisiti specifici necessari:**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti specifici:

- a) laurea magistrale (LM) o specialistica (LS), o diploma di laurea quadriennale o quinquennale (vecchio ordinamento) ante DM 509/99, in scienze economico- aziendali o scienze dell'Economia (es. Economia e Commercio). In particolare, sono ammesse le seguenti classi: 84/S o 64S; LM-77 o LM 56 Scienze economico-aziendali.  
Per i titoli di studio conseguiti all'estero, nei casi in cui non sia intervenuta una diversa disciplina a livello comunitario, il candidato può partecipare alla selezione dichiarando nella domanda i dati relativi al provvedimento di equipollenza oppure, qualora non ne sia in possesso, quelli relativi alla ricevuta di avvio della procedura di equivalenza del proprio titolo di studio a quello richiesto dal presente avviso. In tal caso, il candidato è ammesso alla selezione con riserva, fermo restando che la dichiarazione di equivalenza del titolo deve essere obbligatoriamente posseduta al momento dell'assunzione.
- b) esperienza professionale con funzioni di responsabilità, per almeno cinque anni negli ultimi dieci, nel settore turistico e/o nei servizi connessi al settore turistico, in enti, organismi, aziende o società pubblici e/o privati. Si considera "esperienza di responsabilità" anche la conduzione di attività d'impresa, nel settore turistico e/o nei servizi connessi al settore turistico, in forma di titolare di impresa individuale o di socio o di amministratore con deleghe operative di impresa gestita su base societaria, con documentati ruoli operativi e gestionali assimilabili a quelli di direzione dell'azienda, e non di mero socio di capitale, per il medesimo periodo di almeno cinque anni;
- c) avere maturato particolare specializzazione nel campo del marketing turistico attraverso corso di specializzazione o master di secondo livello.
- d) conoscenza della lingua inglese, parlata e scritta, almeno a livello B2 e della lingua tedesca, parlata e scritta, almeno a livello B1; si richiede attestazione della conoscenza.

I cittadini di Stati esteri devono possedere i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- ad eccezione della cittadinanza italiana, tutti gli altri requisiti generali e specifici previsti per i cittadini della Repubblica.

I requisiti generali e specifici suindicati devono essere posseduti, pena l'esclusione, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione prevista dal presente avviso ed anche al momento dell'assunzione.

**Requisiti Preferenziali:**

I seguenti requisiti costituiscono ulteriori titoli di merito, oltre a quanto già indicato nei requisiti specifici:

- conoscenza della lingua inglese certificata con livello superiore al B2;

- pregressa esperienza maturata in ruoli con dinamiche di gestione aziendale e del personale complesse;
- competenze specifiche sullo sviluppo del prodotto turistico territoriale.

#### **5 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE**

Le domande di partecipazione, comprensive del curriculum vitae e del documento di identità, dovranno essere presentate esclusivamente mediante POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC) al seguente indirizzo: [linklabsrl@pec.it](mailto:linklabsrl@pec.it) (la documentazione dovrà essere in formato PDF o JPEG e farà fede unicamente la data di spedizione risultante dal sistema di Posta Elettronica Certificata). Se i file trasmessi sono sottoscritti in forma digitale non è necessaria l'allegazione del documento d'identità, altrimenti in caso scansione di file firmato in modo autografo è necessaria l'allegazione di documento d'identità in corso di validità;

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere inviata a partire **dalle ore 12.00 di Lunedì 04 dicembre 2023 ed entro e non oltre le ore 12.00 di venerdì 29 dicembre 2023.**

Avrà buon fine la compilazione della domanda solo per i candidati che dichiarano, sotto la propria responsabilità e ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni e integrazioni, di essere in possesso di tutti i requisiti generali e specifici richiesti nel presente avviso e le seguenti informazioni:

- i dati anagrafici (nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, nazionalità, residenza, domicilio, indirizzo e-mail e numero telefonico);
- l'eventuale appartenenza alle categorie protette (legge 68/99 e smi): invalido civile o altro;
- di accettare che tutte le comunicazioni inerenti al presente bando (ammissione, convocazioni, ecc.) siano inviate esclusivamente a mezzo e-mail sulla casella e-mail indicata all'atto della registrazione;
- di essere a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci;
- di aver preso visione del presente avviso di selezione e di accettare le disposizioni ivi contenute.

Inoltre, potranno essere allegati in formato PDF altri documenti non obbligatori:

- certificazioni linguistiche;
- altri, massimo 2, documenti ritenuti utili ai fini della selezione.

**Non sono ammesse e saranno ritenute nulle altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione, oltre a quella via pec all'indirizzo [linklabsrl@pec.it](mailto:linklabsrl@pec.it).**

Andalo Gestioni S.r.l. si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese dal candidato, lo stesso è escluso dalla selezione, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000.

Il candidato è tenuto a comunicare, a mezzo e-mail a **LINKLAB srl** ogni eventuale variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, avendo cura di verificarne l'effettiva conferma di ricezione da parte di **LINKLAB srl**.

## **6 – AMMISSIONE ALLA SELEZIONE, VERIFICA DEI REQUISITI E CAUSE DI ESCLUSIONE**

Comporta l'esclusione dalla selezione:

- l'invio della domanda con modalità diverse da quelle previste nel presente avviso;
- la presentazione della domanda di ammissione oltre il termine di scadenza;
- la mancanza dei requisiti generali e/o dei requisiti specifici;
- il mancato invio dei documenti richiesti;
- il mancato invio della scansione di un documento d'identità in corso di validità.

L'eventuale non ammissione alla selezione sarà comunicata esclusivamente a mezzo e-mail sulla casella e-mail indicata all'atto della registrazione. Tale forma di comunicazione costituisce notifica ad ogni effetto di legge e non sarà, pertanto, data alcuna ulteriore comunicazione in merito. Non verrà invece inviata alcuna comunicazione ai candidati che non avranno completato la procedura di candidatura.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione comporta, in qualunque momento, l'esclusione dalla selezione o la risoluzione del contratto di lavoro.

## **7. PROCEDURA DI SELEZIONE**

La procedura di selezione è affidata ad una apposita Commissione di valutazione predisposta dalla **società di selezione LinkLab S.r.l via Buccella 14 38122 Trento**.

La procedura di selezione, intesa ad accertare il grado di professionalità necessaria per lo svolgimento delle mansioni, consiste in un colloquio orale vertente su materie tecniche della posizione richiesta e di cultura generale inerente enti/società operanti nel settore pubblico.

Alla Commissione è demandata anche l'attribuzione dei punteggi relativi al possesso dei titoli di servizio e di cultura, come di seguito specificato.

Ciascun aspirante dovrà presentarsi con un valido documento di identificazione, provvisto di fotografia. La mancata presentazione dei candidati alla sede d'esame o la presentazione in ritardo comporterà l'esclusione dalla selezione, qualunque ne sia la causa che l'ha determinata, anche se indipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

### **7.A. PROCEDIMENTO DI SELEZIONE**

I candidati saranno sottoposti ad una procedura valutativa che verrà svolta attraverso

**7.a. la valutazione dei curricula**, finalizzata all'attribuzione dei punteggi relativi al possesso dei titoli di servizio e di cultura, e

**7.b. un colloquio individuale.**

I candidati saranno convocati a sostenere il colloquio presso la sede opportunamente stabilita dalla Società di selezione incaricata. I colloqui si svolgeranno in un'aula aperta al pubblico e, se del caso,

nel rispetto delle regole in materia di prevenzione da infezione SARS-CoV-2; tali modalità saranno comunicate ai candidati unitamente alla convocazione al colloquio individuale.

La Commissione avrà il compito, nel rispetto dei requisiti di ammissione e delle competenze e conoscenze richiesti, di graduare le candidature attribuendo:

**1. un massimo di 10 punti** secondo i criteri sotto specificati relativi alle esperienze e conoscenze di marketing:

- Aver maturato 5 anni di esperienze di responsabilità nell'ambito del marketing territoriale – max 5 punti;
- Conoscenza dei software di marketing, in particolare di Google Analytics – max 5 punti;

**2. un massimo di 20 punti per il colloquio individuale**, che verrà svolto sugli argomenti di cui al punto 2 del presente avviso, analizzando le competenze tecniche e trasversali. Ai fini di valutare le attitudini personali (competenze trasversali) del candidato potrà essere richiesta allo stesso l'illustrazione di uno o più casi pratici attinenti all'esperienza professionale richiesta.

Il colloquio sarà rivolto a verificare la candidatura nel suo complesso e avverrà in seduta pubblica.

Per il colloquio individuale la Commissione attribuirà al candidato un punteggio espresso in quindicesimi.

Il colloquio si intenderà superato con un punteggio pari ad almeno 12/20

All'esito la Commissione provvederà a redigere un verbale delle operazioni svolte relative alla procedura di selezione con indicazione dei criteri di valutazione dei curricula vitae e dei colloqui individuali e contenente la graduatoria finale dei candidati secondo l'ordine decrescente della somma dei punteggi riportati, da ciascuno, nel colloquio orale ed all'esito della valutazione dei titoli di servizio e di cultura, dichiarando idonei coloro che, al colloquio individuale avranno ottenuto un punteggio inferiore a 12/20.

Nella formazione della graduatoria finale, se due o più candidati avranno ottenuto lo stesso punteggio complessivo, verranno applicati i seguenti criteri di preferenza in ordine decrescente:

1. maggior punteggio nel voto del diploma di laurea vecchio ordinamento o di laurea magistrale nuovo ordinamento;
2. candidato più giovane di età.

Il Consiglio di amministrazione approva la graduatoria della selezione.

Il/la primo/a classificato/a nella graduatoria sarà convocato/a per la firma del contratto di lavoro.

In caso di rinuncia, il posto che non dovesse essere ricoperto viene conferito alle candidature risultate idonee, secondo l'ordine della graduatoria.

#### **7.B. MODALITA' DI COMUNICAZIONE DELLE PROVE**

La società di selezione provvederà, a mezzo mail e con un preavviso di almeno 15 giorni, alla comunicazione della data dei colloqui ai singoli candidati.

La mancata presentazione al colloquio individuale nell'orario previsto per ciascun candidato comporterà l'esclusione della selezione stessa.

L'indisponibilità a sostenere il colloquio nei tempi previsti dalla Società comporterà l'esclusione dal processo di selezione, fatto salvo quanto segue:

#### **8 – NOMINA DEL VINCITORE E COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO**

Sulla base della graduatoria finale e della sua approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione di Andalo Gestioni S.r.l. e che avrà validità 36 mesi, si procederà alla nomina del candidato/a vincitore/trice, a cui verrà richiesto di stipulare un contratto a tempo indeterminato come da C.C.N.L. settore Turismo, area quadri – Quadro, con periodo di prova di 6 mesi.

All'atto dell'assunzione in servizio il vincitore del concorso è tenuto a comprovare, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, il possesso dei requisiti previsti per l'ammissione all'impiego, come specificati all'Art. 4 del presente avviso di selezione.

Andalo Gestioni S.r.l. provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 ni materia di norme penali.

#### **9 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679**

La presente Informativa descrive le modalità di raccolta e trattamento dei dati personali utilizzati per la ricerca e selezione del personale nell'ambito della presente procedura selettiva.

I dati personali dei candidati saranno trattati da Andalo Gestioni srl e da LINKLAB S.r.l. in qualità di Titolari autonomi del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 24 del Regolamento Europeo 2016/679.

I dati dei candidati saranno trattati secondo i principi di liceità, correttezza e trasparenza e nel rispetto del principio di minimizzazione, ovvero acquisendo e trattando i dati limitatamente a quanto necessario per lo svolgimento della ricerca e selezione del personale nell'ambito della suddetta procedura.

I dati personali raccolti sono le informazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso nonché le ulteriori informazioni contenute nell'eventuale documentazione allegata.

Il trattamento è necessario per l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'Interessato (art. 6, lett. b) del Regolamento Europeo 2016/679.





La comunicazione dei suddetti dati è un requisito necessario per poter partecipare alla procedura selettiva del presente Avviso.

LINKLAB S.r.l. adotta misure tecniche e organizzative idonee alla protezione dei dati, al fine di garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio di utilizzo improprio, perdita o accesso non autorizzato.

LINKLAB S.r.l. gestisce e conserva i dati personali su server ubicati all'interno dell'unione Europea e di proprietà di LINKLAB S.r.l. e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento.

LINKLAB S.r.l. conserva i dati personali dei candidati secondo gli obblighi di legge oltre che al tempo necessario all'espletamento degli adempimenti connessi alla procedura di selezione oggetto del presente Avviso.

Per ogni ulteriore riferimento dei dati di contatto del Titolare del trattamento Andalo Gestioni S.r.l. e per l'esercizio dei diritti dell'interessato si rimanda all'informativa Privacy di Andalo Gestioni S.r.l.

Per ogni ulteriore riferimento ai dati di contatto del Titolare del trattamento LINKLAB S.r.l. e per l'esercizio dei diritti dell'interessato, si rimanda all'Informativa Candidati consultabile sul sito <https://www.linklabsrl.it/>

I dati saranno trasmessi da LINKLAB S.r.l. esclusivamente ad Andalo Gestioni S.r.l. per le finalità inerenti alla selezione oggetto del presente avviso.

#### **10 – PUBBLICAZIONE AVVISO E DISPOSIZIONI FINALI**

- Il presente avviso è pubblicato sul sito internet:
  - <https://www.andalogestioni.it/it/selezione-del-personale>
- Un estratto del presente può essere pubblicato su eventuali altri siti web specializzati in ricerca di personale.
- Andalo Gestioni S.r.l. si riserva la facoltà di annullare, revocare o modificare la procedura di cui al presente avviso e di prorogare il termine fissato per la presentazione delle domande di ammissione, qualunque sia il grado di avanzamento delle stesse.
- La presente procedura non determina alcun diritto in capo ai partecipanti né correlativo obbligo di assunzione da parte dell'Azienda. La procedura può quindi anche concludersi senza il conferimento dell'incarico. Resta esclusa ogni e qualsiasi responsabilità di Andalo Gestioni S.r.l. per il caso in cui non possa procedersi alla sottoscrizione del contratto di lavoro per impedimenti e/o per modifiche normative o per il venire meno delle esigenze che hanno determinato l'avvio e l'espletamento della selezione.

Per eventuali informazioni sul processo di selezione rivolgersi a LINKLAB S.r.l., scrivendo all'indirizzo: [info@linklabsrl.it](mailto:info@linklabsrl.it)

Andalo, 03 dicembre 2023

Il Presidente  
- ing. *Daniele Rigotti* -